



Direktorat Sarana, Prasarana, dan Sistem Informasi
Institut Teknologi Bandung

Buku Panduan Pendaftaran Asrama ITB



Buku Panduan

PENDAFTARAN ASRAMA ITB



DIREKTORAT SARANA, PRASARANA, DAN SISTEM INFORMASI
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Sekretariat Asrama ITB, Gedung Center for Research and Community Services Lt. 5,
Jalan Ganesha No. 10, Bandung 40132

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
BAGIAN 1. PENDAHULUAN	2
A. MENGENAL ASRAMA ITB	2
B. PERSEBARAN ASRAMA	3
C. INFORMASI DAN TANYA JAWAB	4
BAGIAN 2. INFORMASI UMUM PENDAFTARAN ASRAMA	5
A. LANDASAN	5
BAGIAN 3. PENDAFTARAN ASRAMA ITB	6
A. Login Penghuni Asrama	6
1. Akses Halaman Login	6
2. Masuk Menggunakan Microsoft Office	7
B. Pengisian Profile	8
1. Mengakses Halaman Pengisian Profil	8
2. Mengisi Data Diri	8
3. Menyimpan Data	10
4. Catatan	10
C. Pengerjaan Quiz	11
1. Mengakses Form Quiz	11
2. Mengisi Form Quiz	12
3. Menyimpan dan Menyelesaikan Quiz	12
D. Pendaftaran Asrama	14
1. Masuk ke Halaman Pendaftaran Asrama	14
2. Isi Data Profil Penghuni	15
3. Isi Informasi Pendaftaran Asrama	15
4. Riwayat pendaftaran	16
E. Pembayaran Asrama	17
1. Mengakses Riwayat Pendaftaran	17
2. Mengecek Status Pembayaran	18
3. Menyalin Nomor Virtual Account (VA)	19
4. Menunggu Pembaruan Status oleh Admin	20
F. Check In Asrama	20
1. Verifikasi Pembayaran	20
2. Unduh & Unggah Surat Pernyataan Penghuni	21
3. Unduh & Unggah Surat Pernyataan Penghuni	21
G. Check Out Asrama	23
1. Notifikasi WhatsApp 30 Hari Sebelum Checkout	23
2. Unduh & Unggah Surat Pernyataan Penghuni	24
3. Unduh & Unggah Surat Pernyataan Penghuni	25
BAGIAN 4. PENUTUP	27

BAGIAN 1. PENDAHULUAN

A. MENGENAL ASRAMA ITB

Berkaca dan belajar dari bangsa-bangsa maju dan mengingat pentingnya pengembangan karakter suatu bangsa, pemerintah memandang perlunya membangun tonggak kokoh yang dimulai dengan pembangunan karakter bangsa Indonesia. Pada hari besar Pendidikan Nasional 11 Mei 2010, Presiden Republik Indonesia mencanangkan dimulainya pembangunan karakter bangsa Indonesia dan pendidikan dijadikan ujung tombak wahana pengembangan karakter tersebut.

Institut Teknologi Bandung (ITB) sebagai lembaga pendidikan tinggi mengemban amanat mencerdaskan sumber daya manusia Indonesia. Kemampuan dan peran yang diambil oleh para lulusan berakar pada proses pendidikan dan reputasi institusi yang secara sadar dibentuk dan dikembangkan menjadi *trend setter* pengembangan sumber daya manusia yang unggul sesuai dengan cita-cita ITB, martabat dan harkat bangsa Indonesia.

Berkuliah di ITB bukan hanya sebatas meraih gelar akademik, tetapi juga mencapai kompetensi akademik, yang mencakup pengetahuan kognitif, keterampilan, sikap, serta karakter dan kepribadian. Dalam rangka pendidikan karakter, selain ditanamkan secara implisit dalam proses perkuliahan, ITB juga menyediakan asrama sebagai fasilitas keseharian dan tempat pengembangan karakter mahasiswa.

Asrama ITB dikelola langsung sebagai salah satu layanan hunian oleh Direktorat Sarana, Prasarana, dan Sistem Informasi ITB. Persebaran gedung asrama terdapat di berbagai lokasi yakni Asrama Sangkuriang, Asrama Kidang Pananjung, Asrama Kanayakan, Asrama Internasional, Asrama Jatinangor dan Asrama Cirebon. Asrama ITB menyediakan fasilitas sesuai kebutuhan tinggal yang memadai untuk sivitas akademika ITB. Fasilitas yang

tersedia antara lain kamar tidur, kamar mandi, *wifi*, ruang belajar, musala, dapur bersama, dan lain-lain.

Pendaftaran Asrama ITB dibagi menjadi 2, yaitu Pendaftaran Reguler dan Non Reguler.

1. **Pendaftaran Reguler** adalah penyewaan kamar asrama yang dilakukan oleh Mahasiswa WNI dan/atau Mahasiswa WNA yang menghuni asrama ITB yaitu selama 1 (satu) masa tinggal.
2. **Pendaftaran Non Reguler adalah** Penyewaan kamar asrama yang dilakukan oleh Mahasiswa WNI, Mahasiswa WNA, Tamu ITB, dan Pihak Lain yang memenuhi ketentuan, untuk kegiatan Summer Camp, Semester Pendek, Exchange, dan lain-lain.

Lebih lanjut, konsep pembiasaan dan pembinaan karakter dilaksanakan di bawah koordinasi oleh Direktorat Kemahasiswaan ITB. Model pengembangan karakter mahasiswa ITB difokuskan secara bertahap, mulai dari *self-awareness* pada Tahap Persiapan Bersama (TPB), eksplorasi diri pada tingkat kedua dan ketiga, dan aktualisasi diri pada tingkat akhir. Konsep ini dikemas salah satunya melalui pembinaan di lingkungan Asrama ITB berkonsep *Living and Learning Community*, mahasiswa dapat dididik selama 24 jam sehari sehingga terbentuk kebiasaan yang nantinya menjadi karakter.

B. PERSEBARAN ASRAMA

Asrama	Alamat	Jumlah Kamar	Peruntukan
Internasional	Jl. Cisitua Lama No. 27, Dago, Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40135	23	Mahasiswa asing khusus laki-laki
Jatinangor	Jl Sayang, Jatinangor, Kab. Sumedang, Jawa Barat 45363	449	Mahasiswa TPB

Asrama	Alamat	Jumlah Kamar	Peruntukan
Kidang Pananjung	Jl. Cisitua Lama XI No. 12, Dago, Coblong, Bandung, Jawa Barat 40135	74	Mahasiswa S1 Non TPB Ganesha khusus laki-laki
Kanayakan	Jl Kanayakan Baru No.61, Dago, Coblong, Bandung, Jawa Barat 40135	69	Mahasiswa S1 Non TPB Ganesha khusus perempuan
Sangkuriang	Jl. Sangkuriang No.60/160 A, Dago, Coblong, Bandung, Jawa Barat 40135	237	Mahasiswa S1 Non TPB Ganesha dan asing laki-laki dan perempuan
Cirebon	Jl. Kebonturi Arjawinangun, Kab. Cirebon, Jawa Barat Indonesia 45162	48	Mahasiswa S1 Non TPB Cirebon khusus perempuan

C. INFORMASI DAN TANYA JAWAB

Alamat	Pelayanan Asrama ITB, Gedung Center for Research and Community Service lantai 5, Jalan Ganesha No. 10, Bandung 40132
WA	wa.me//6282128289100
Laman	https://asrama.itb.ac.id
Instagram	@asrama_itb
Youtube	Asrama ITB

BAGIAN 2. INFORMASI UMUM PENDAFTARAN ASRAMA

A. LANDASAN

Berdasarkan Struktur Organisasi ITB yang tercantum dalam Peraturan Rektor ITB Nomor 024/PER/IJ.A/OT/2020 pada 31 Januari 2020, status UPT Asrama ITB dihapuskan dan dipindahkan menjadi 2 (dua) bagian dari segi sarana prasarana maupun segi pembinaan dan pembiasaan. Pada saat ini, Asrama ITB melakukan tugasnya dalam mewujudkan pembinaan dan pembiasaan terhadap mahasiswa yang tinggal di Asrama ITB di bawah Direktorat Kemahasiswaan ITB sedangkan segi sarana prasarana yang meliputi tempat tinggal, kamar, fasilitas fisik, dan fasilitas penunjang lainnya yang ada di asrama diatur dan dikelola oleh Direktorat Sarana Prasarana dan Sistem Informasi ITB.

Sesuai Keputusan Presiden Republik Indonesia (Keppres) Nomor 17 Tahun 2023 tentang Penetapan Berakhirnya Status Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) di Indonesia sejak 21 Juni 2023, ITB melakukan upaya persiapan dalam memenuhi kebutuhan fasilitas bagi sivitas ITB, salah satunya hunian mahasiswa berupa Asrama ITB yang akan menerima penghuni dengan kapasitas penuh.

Lebih lanjut, mahasiswa program Tahap Persiapan Bersama (TPB) akan melaksanakan kegiatan perkuliahannya di Kampus ITB Jatinangor mulai tahun akademik 2023/2024. Hal ini disampaikan secara resmi melalui Surat Edaran (SE) Rektor ITB Nomor: 119/ITI.A/KM/2023 tentang pelaksanaan kegiatan akademik TPB di ITB Kampus Jatinangor. Berdasarkan simulasi yang dilakukan oleh Sub Direktorat Akademik, Kemahasiswaan, dan Humas Kampus ITB Jatinangor, sekitar 8.000 mahasiswa akan melangsungkan kegiatan perkuliahan di Jatinangor dengan 5.000 mahasiswa TPB dan 3.000 mahasiswa jurusan.

BAGIAN 3. PENDAFTARAN ASRAMA ITB

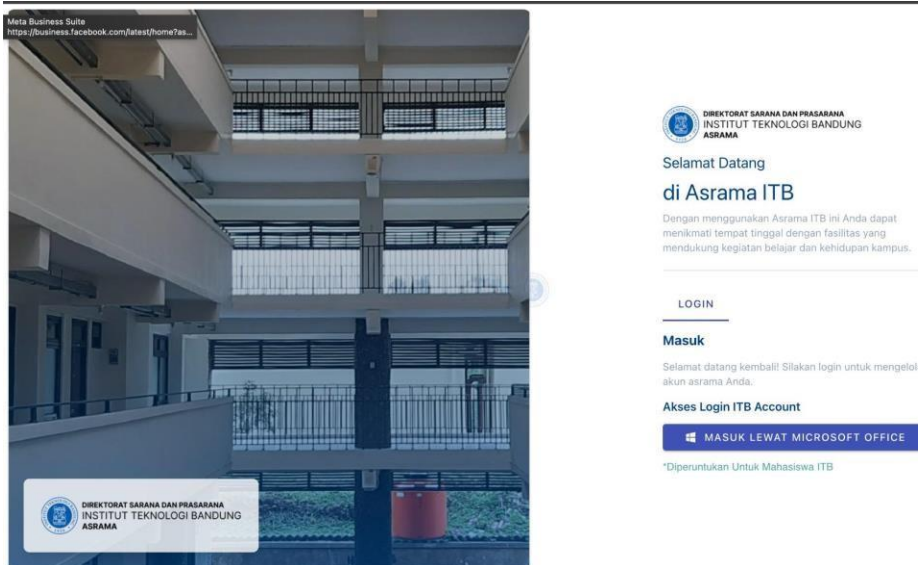
Akses Penghuni Asrama adalah hak akses yang diberikan kepada mahasiswa ITB untuk dapat menggunakan fasilitas website Asrama ITB. Pengguna dengan hak akses ini dapat melakukan pendaftaran, pembayaran, check in, check out dan juga melihat riwayat pendaftaran asrama.

A. Login Penghuni Asrama

Panduan ini ditujukan untuk membantu mahasiswa ITB untuk melakukan login ke dalam aplikasi dengan langkah-langkah sederhana. Pastikan Anda memiliki akun Microsoft Office sebelumnya.

1. Akses Halaman Login

- Buka aplikasi atau situs web Asrama ITB melalui peramban (browser) Anda.
- Masukkan URL resmi aplikasi, misalnya:
<https://asrama.itb.ac.id/login-user>.
- Anda akan diarahkan ke halaman login penghuni.



2. Masuk Menggunakan Microsoft Office

- Klik tombol masuk lewat microsoft office
- Masukan email dan password



 INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Masuk

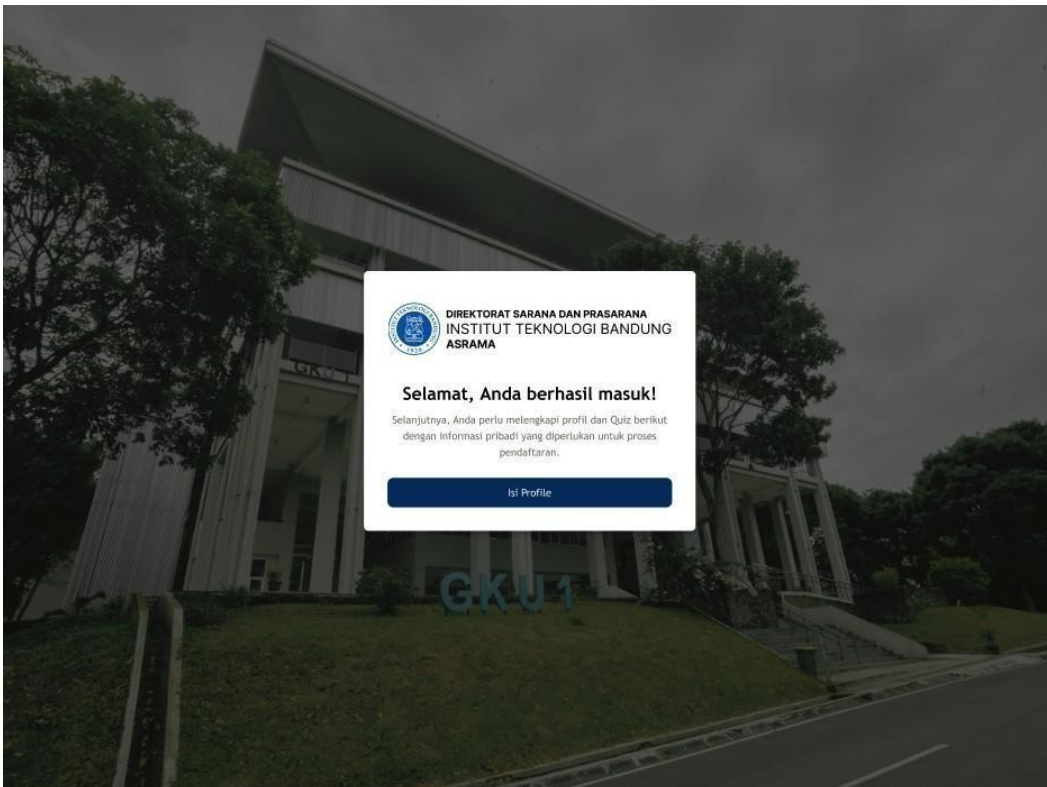
[Tidak dapat mengakses akun Anda?](#)

[Selanjutnya](#)

Disclaimer:
Personal information would be shared with the service if you proceed. By sign-in, you agree to release your personal information to the service every time you access it.



- Jika kredensial Anda benar, Anda akan diarahkan ke halaman utama untuk mengisi profile

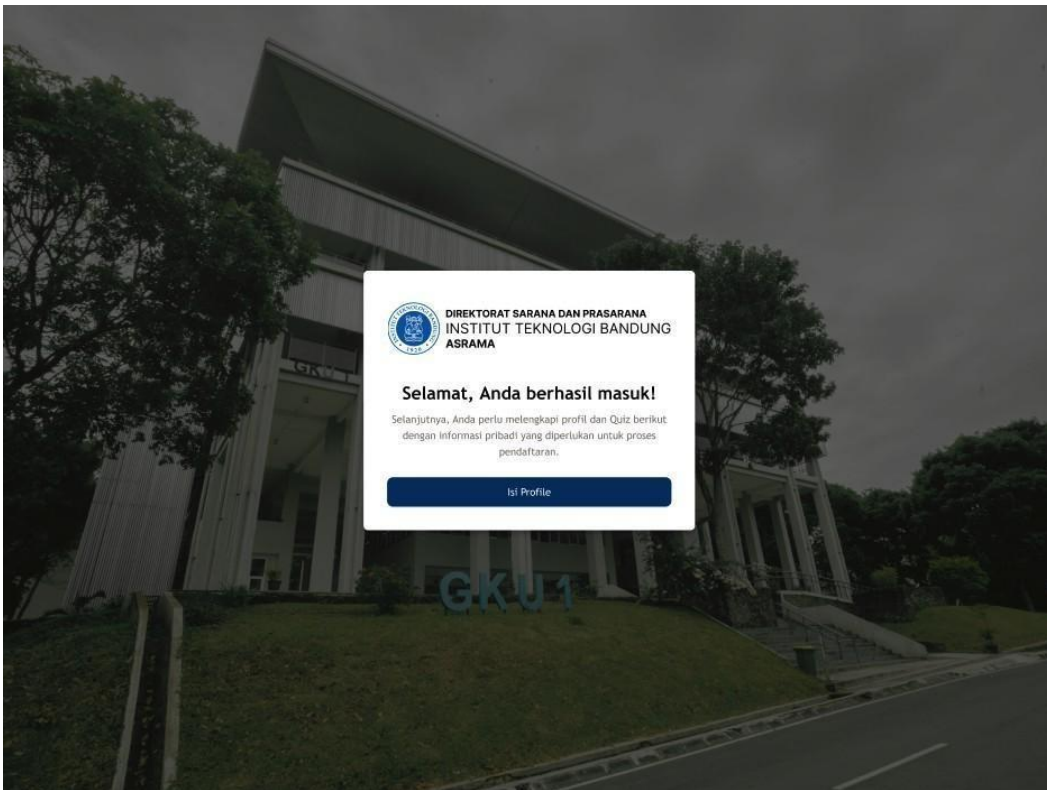


B. Pengisian Profile

Halaman Pengisian Profil digunakan oleh penghuni untuk melengkapi data pribadi dan kontak darurat sebelum dapat melanjutkan ke fitur lainnya dalam aplikasi.

1. Mengakses Halaman Pengisian Profil

- Login ke aplikasi menggunakan akun pengguna.
- Jika profil belum lengkap, pengguna akan diarahkan langsung ke halaman Pengisian Profil



2. Mengisi Data Diri

Pada halaman ini, pengguna diminta untuk melengkapi data diri mereka. Berikut adalah kolom-kolom yang harus diisi:

Data Diri

- Nama Lengkap: Masukkan nama lengkap sesuai identitas.
- NIM: Masukkan Nomor Induk Mahasiswa (jika ada).
- Agama: Pilih agama dari dropdown menu.
- Nomor HP: Masukkan nomor ponsel yang aktif.
- Jenis Kelamin: Pilih jenis kelamin (Laki-laki/Perempuan).
- Golongan Darah: Pilih golongan darah dari dropdown menu.

- g. Kota Lahir: Masukkan kota tempat lahir.
- h. Tanggal Lahir: Pilih tanggal lahir menggunakan kalender.
- i. Asal Negara: Pilih negara asal dari dropdown menu.
- j. Provinsi: Pilih provinsi tempat tinggal saat ini.
- k. Kota: Pilih kota/kabupaten sesuai domisili.
- l. Kode Pos: Masukkan kode pos tempat tinggal.
- m. Alamat: Isi alamat lengkap tempat tinggal.
- n. Status Mahasiswa: Pilih status mahasiswa.


Keluar

Identitas Diri



Ubah Foto Profil
 Hapus Foto Profil

Format yang di upload harus dengan format JPG atau PNG. (Maks: 1 MB)

*** Nama Lengkap**

e.g., John Doe

*** NIM (Nomor Induk Mahasiswa/i)**

e.g., 12/345678/AB/123456

*** Agama**

e.g., Islam

*** Nomor Handphone**

e.g., 08123456789

*** Jenis Kelamin**

☐ Laki-Laki
 ☐ Perempuan

*** Golongan Darah**

Pilih Golongan Darah

*** Kota Lahir**

e.g., Jakarta

*** Tanggal Lahir**

Pilih Tanggal

*** Asal Negara**

Pilih Negara

*** Provinsi**

Pilih Provinsi

*** Kota**

e.g., Jakarta Pusat

*** Kode Pos**

e.g., 123456

*** Alamat**

e.g., Jl. Cendek Tengah no 13

*** Status Mahasiswa**

Pilih Status Mahasiswa

Selanjutnya

Hak Cipta © 2024-2025 asrama.itb.ac.id

Kontak Darurat

- Nama Orang Tua/Wali: Masukkan nama orang tua atau wali.
- Pekerjaan Orang Tua/Wali: Masukkan pekerjaan orang tua atau wali.
- Nomor Orang Tua/Wali: Masukkan nomor ponsel orang tua atau wali.
- Nomor Lainnya: Masukkan nomor alternatif darurat (jika ada).

INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
asrama

Keluar

Kontak Darurat

* Nama Orang Tua/Wali
e.g., John Doe

* Pekerjaan
Pilih Pekerjaan

* Nomor Telepon Orang Tua/Wali (Whatsapp)
e.g., 08123456789

Nomor Telepon Darurat Lainnya
e.g., Budi - Kerabat - 08123456789

Simpan

INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
1920

Hak Cipta © 2024-2025 asrama.itb.ac.id

3. Menyimpan Data

- Nama Orang Tua/Wali: Masukkan nama orang tua atau wali.
- Pekerjaan Orang Tua/Wali: Masukkan pekerjaan orang tua atau wali.

4. Catatan

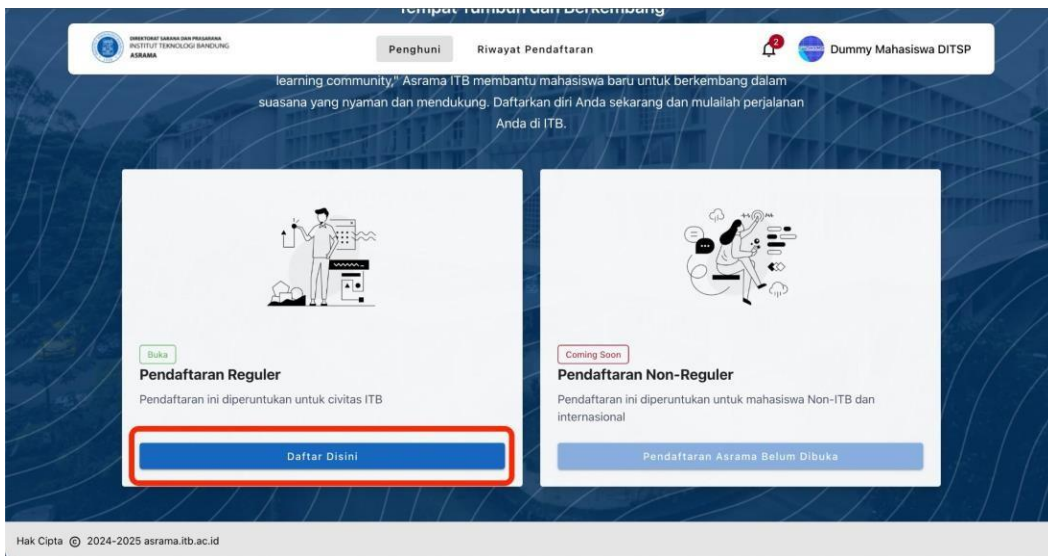
- Semua kolom bertanda bintang (*) wajib diisi.
- Pastikan data yang dimasukkan benar dan valid, terutama nomor kontak darurat.
- Jika terdapat kesalahan dalam pengisian, sistem akan memberikan pesan error pada kolom yang perlu diperbaiki.

C. Pengerjaan Quiz

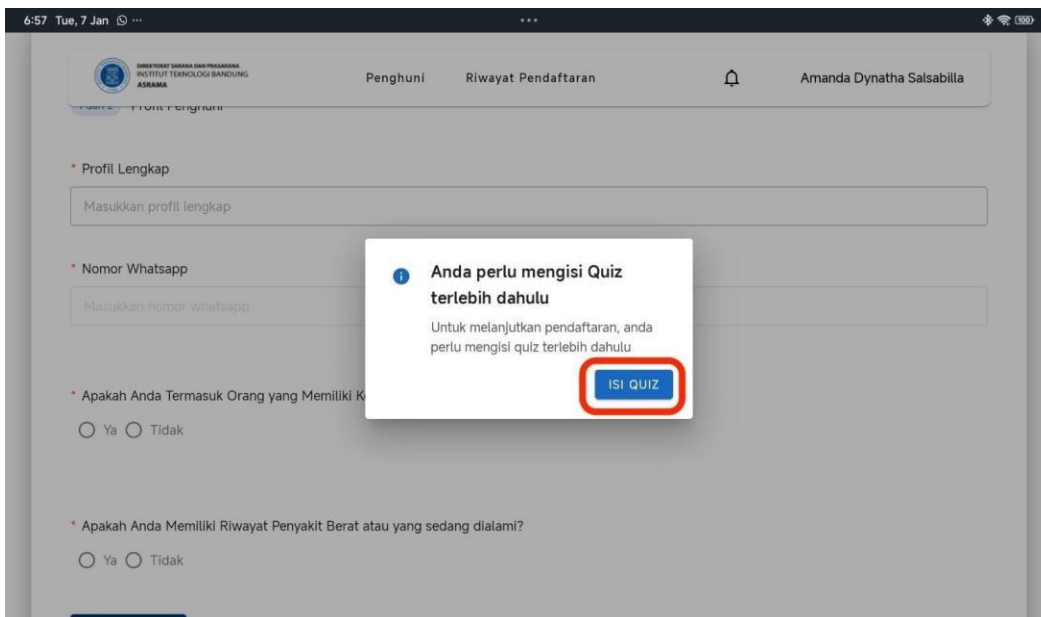
Fitur Quiz digunakan untuk menguji pengetahuan dan kepribadian calon penghuni asrama. Form ini merupakan langkah wajib sebelum pendaftaran asrama dapat dilanjutkan. Pengguna harus menjawab semua pertanyaan dengan benar untuk lolos ke tahap berikutnya

1. Mengakses Form Quiz

- Login ke aplikasi menggunakan akun pengguna.
- Pilih menu Pendaftaran Asrama.



- Sistem akan otomatis menampilkan modal Quiz jika pengguna belum menyelesaikan tes.



2. Mengisi Form Quiz

- Judul Quiz: Tes Pengetahuan & Kepribadian Calon penghuni Asrama.
- Jumlah Pertanyaan: Terdiri dari 1-15 pertanyaan
- Jenis Pertanyaan: Pilihan Ganda: Pengguna memilih satu jawaban yang paling tepat

The screenshot shows the 'Quiz Form' interface for the 'Asrama ITB Challenge: Tes Pengetahuan & Kepribadian Anak Asrama'. The header includes the Asrama ITB logo, navigation links for 'Penghuni' and 'Riwayat Pendaftaran', and a user profile for 'Dummy Mahasiswa DITSP'. The quiz title is 'Asrama ITB Challenge: Tes Pengetahuan & Kepribadian Anak Asrama'. Below the title, it indicates '1 dari 15' questions. The current question is '1. Apa saja sikap yang harus ditunjukkan penghuni asrama dalam menjaga hubungan sosial dan kemasyarakatan?'. There are four radio button options: A. Saling menghormati dan tenggang rasa dengan rekan sekamar, B. Mengganggu privasi penghuni lain, C. Menjaga kebersihan lingkungan asrama, and D. Bersikap 5S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan, Santun) kepada penghuni, pengelola, dan masyarakat sekitar. The progress bar shows 'Pertanyaan ke- 1'.

3. Menyimpan dan Menyelesaikan Quiz

- Jawab semua pertanyaan yang muncul di layar
- Klik tombol Selanjutnya untuk menyimpan jawaban.

This screenshot shows the same quiz question as the previous one, but with the 'Selanjutnya' button highlighted with a red rectangle. The question is '1. Apa saja sikap yang harus ditunjukkan penghuni asrama dalam menjaga hubungan sosial dan kemasyarakatan?'. The options are the same: A. Saling menghormati dan tenggang rasa dengan rekan sekamar, B. Mengganggu privasi penghuni lain, C. Menjaga kebersihan lingkungan asrama, and D. Bersikap 5S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan, Santun) kepada penghuni, pengelola, dan masyarakat sekitar. The 'Selanjutnya' button is located at the bottom left of the question area. The footer of the page reads 'Hak Cipta © 2024-2025 asrama.itb.ac.id'.

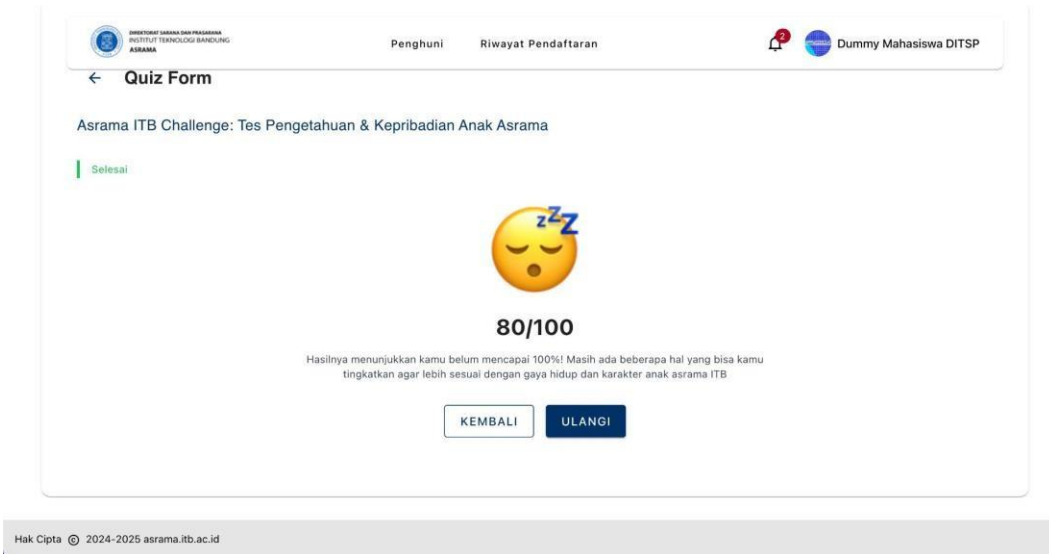
c. Sistem akan memeriksa jawaban:

The screenshot shows a quiz question: "1. Apa saja sikap yang harus ditunjukkan penghuni asrama dalam menjaga hubungan sosial dan kemasyarakatan?". There are four radio button options: A. Saling menghormati dan tenggang rasa dengan rekan sekamar, B. Mengganggu privasi penghuni lain, C. Menjaga kebersihan lingkungan asrama, and D. Bersikap 5S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan, Santun). A modal box titled "Penjelasan" is overlaid, showing the selected answer "A. Saling menghormati dan tenggang rasa dengan rekan sekamar" and a green checkmark with the text "Jawaban kamu benar". A "SELANJUTNYA" button is visible at the bottom of the modal and also at the bottom of the quiz area. The footer contains the text "Hak Cipta © 2024-2025 asrama.itb.ac.id".

d. Jika Semua Benar (100%): Pengguna akan diarahkan ke halaman pendaftaran asrama.

The screenshot shows a quiz completion screen. At the top, it says "Quiz Form" and "Asrama ITB Challenge: Tes Pengetahuan & Kepribadian Anak Asrama". Below this, it says "Selesai" with a green checkmark. In the center, there is a large "100/100" score and a "🥰" emoji. Below the score, it says "Selamat kamu sudah mencapai 100%! Kamu bisa lanjut ke pendaftaran". At the bottom, there are two buttons: "KEMBALI" and "LANJUT PENDAFTARAN". The footer contains the text "Hak Cipta © 2024-2025 asrama.itb.ac.id".

- e. Jika Ada Jawaban Salah: Pengguna akan diarahkan untuk mengulangi kembali

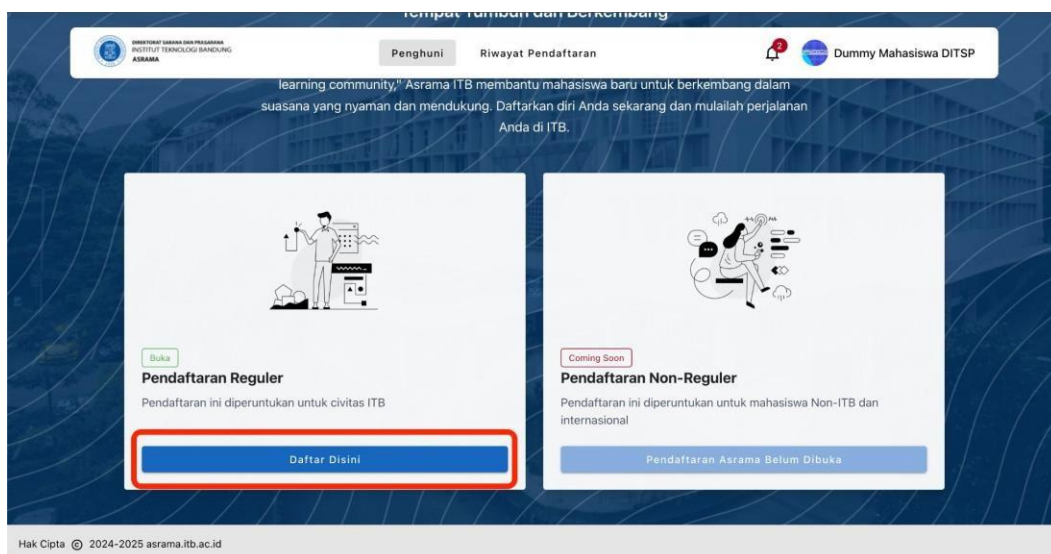


D. Pendaftaran Asrama

Fitur Pendaftaran Asrama digunakan oleh calon penghuni untuk mendaftarkan diri secara online. Proses pendaftaran dibagi menjadi dua langkah yaitu mengisi profil penghuni & melengkapi informasi pendaftaran asrama.

1. Masuk ke Halaman Pendaftaran Asrama

- Login ke aplikasi menggunakan akun penghuni.
- Pilih menu Pendaftaran Asrama



2. Isi Data Profil Penghuni

Form ini berisi informasi dasar calon penghuni. Berikut kolom yang harus diisi:

- Profile Lengkap: Data pribadi calon penghuni yang telah diisi sebelumnya akan ditampilkan secara otomatis. Pastikan semua data sudah benar.
- Nomor WhatsApp: Masukkan nomor WhatsApp aktif untuk komunikasi.
- Pertanyaan: Apakah Anda Termasuk Orang yang Memiliki Kebutuhan Khusus?
- Pilih Ya atau Tidak.
- Jika Ya, masukkan deskripsi singkat kebutuhan khusus di kolom tambahan.
- Pertanyaan: Apakah Anda Memiliki Riwayat Penyakit Berat atau yang Sedang Dialami?
- Pilih Ya atau Tidak.
- Jika Ya, masukkan detail penyakit di kolom tambahan.
- Klik tombol Selanjutnya untuk melanjutkan ke langkah kedua.

Pendaftaran Reguler

1 dari 2 Profil Penghuni

* Profil Lengkap

Masukkan profil lengkap

* Nomor Whatsapp

0895335872593

* Apakah Anda Termasuk Orang yang Memiliki Kebutuhan Khusus?

☐ Ya ☐ Tidak

* Apakah Anda Memiliki Riwayat Penyakit Berat atau yang sedang dialami?

☐ Ya ☐ Tidak

Selanjutnya

3. Isi Informasi Pendaftaran Asrama

Pada langkah ini, pengguna harus melengkapi data pendaftaran. Berikut adalah kolom yang harus diisi:

- Pilih Asrama: Pilih nama asrama dari daftar dropdown.

- b. Pilih Periode: Pilih periode pendaftaran dari daftar dropdown.
- c. Pilih Kapasitas Kamar: Pilih kapasitas kamar yang diinginkan (contoh: 1 orang, 2 orang, atau lebih).
- d. Waktu Rencana Check-In: Pilih tanggal check-in yang direncanakan menggunakan date picker.
- e. Klik tombol Simpan untuk menyelesaikan proses pendaftaran.

4. Riwayat pendaftaran

- a. Setelah berhasil mendaftar pengguna akan mendapatkan notifikasi WA pendaftaran formulir pendaftaran sedang di review oleh admin
- b. Dan akan diarahkan ke riwayat pendaftaran.

E. Pembayaran Asrama

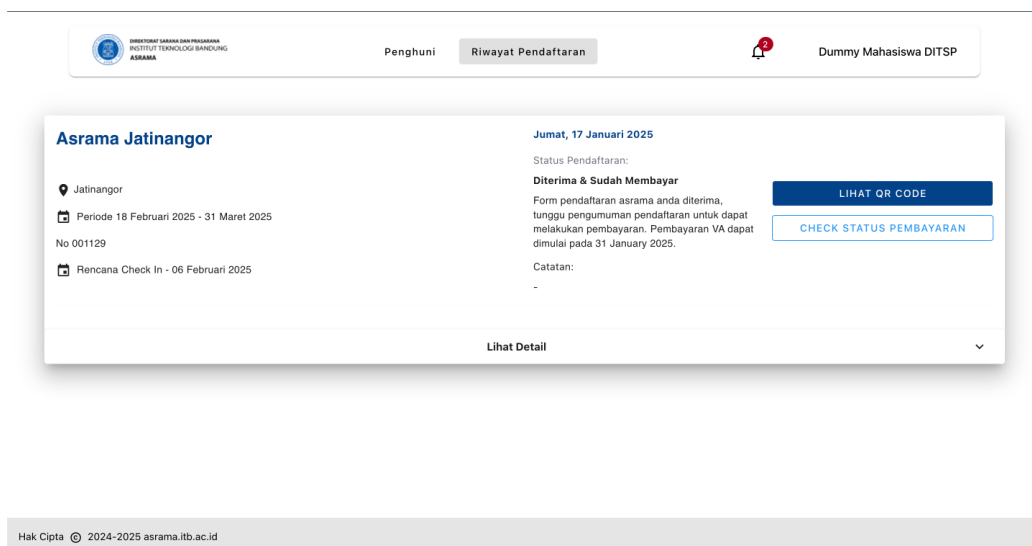
Fitur Pembayaran Bagian Calon Penghuni memungkinkan mahasiswa atau calon penghuni untuk memeriksa riwayat pendaftaran, melihat status pembayaran, dan menyalin nomor VA yang digunakan untuk menyelesaikan pembayaran asrama.

1. Mengakses Riwayat Pendaftaran

- Login ke aplikasi menggunakan akun penghuni.
- Pilih menu Riwayat Pendaftaran.

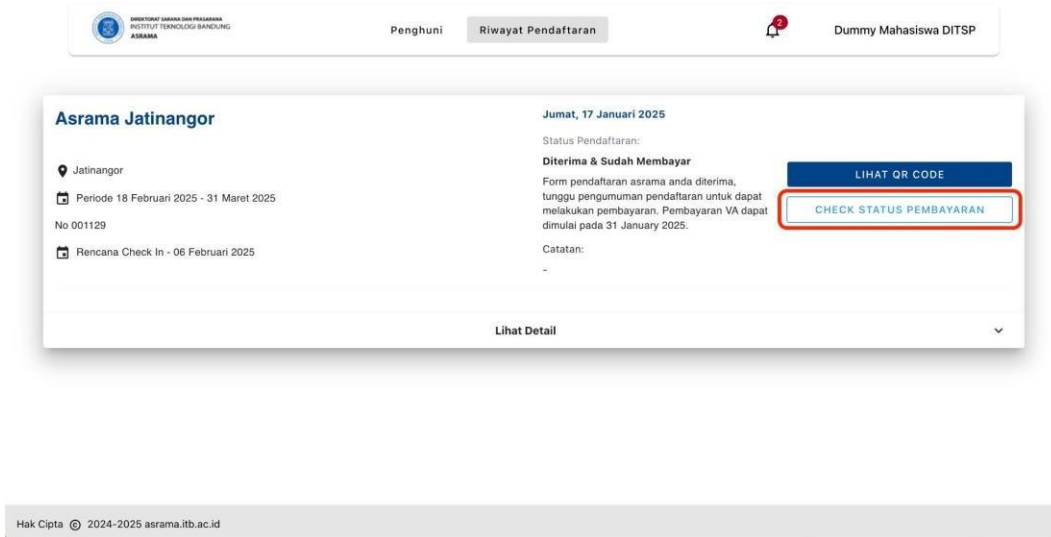


- Sistem akan menampilkan data Riwayat Pendaftaran.



2. Mengecek Status Pembayaran

- Cari pendaftaran yang ingin Anda cek pada tabel riwayat pendaftaran.
- Klik tombol Cek Status Pembayaran pada kolom Actions.



- Sistem akan menampilkan detail pembayaran di halaman atau modal, yang mencakup:
 - Nomor Virtual Account (VA): Nomor yang digunakan untuk membayar.
 - Total Tagihan: Jumlah tagihan yang harus dibayarkan.
 - Status Pembayaran: Status pembayaran terkini.
 - Jumlah yang Sudah Dibayarkan: Jika pembayaran telah dilakukan sebagian.
 - Sisa Tagihan: Jika pembayaran belum lunas.

Detail Pembayaran

QR CODE
STATUS PEMBAYARAN

Selesaikan pembayaran dalam

Selesaikan pembayaran dalam
Waktu telah habis
Batas Akhir Pembayaran
Minggu, 19 Januari 2025 pukul 23.59

Detail Pembayaran

Total Tagihan
Rp 900.000

Total Pembayaran
Rp 900.000

[DOWNLOAD REKAP PEMBAYARAN](#)

Riwayat Pembayaran

Rp. 900.000
17 Jan 2025 09:42:15

Nomor Virtual Account
87554001129

[SALIN](#)

Sisa Tagihan
Rp 0

Cara Pembayaran

ATM Mandiri

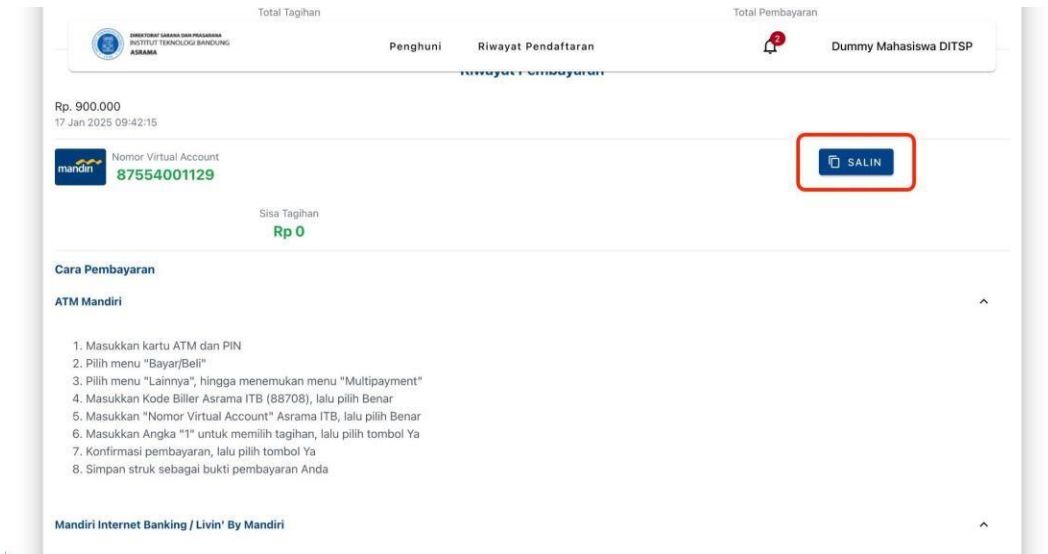
- Masukkan kartu ATM dan PIN
- Pilih menu "Bayar/Beli"
- Pilih menu "Lainnya", hingga menemukan menu "Multipayment"
- Masukkan Kode Biller Asrama ITB (88708), lalu pilih Benar
- Masukkan "Nomor Virtual Account" Asrama ITB, lalu pilih Benar
- Masukkan Angka "*" untuk memilih tagihan, lalu pilih tombol Ya
- Konfirmasi pembayaran, lalu pilih tombol Ya
- Simpan struk sebagai bukti pembayaran Anda

Mandiri Internet Banking / Livin' By Mandiri

- Login ke aplikasi Livin' by Mandiri
- Pilih menu Bayar
- Masukkan kategori Pendidikan atau sesuai layanan
- Cari penyedia layanan: Asrama ITB
- Masukkan nomor pembayaran atau ID pelanggan
- Periksa detail tagihan Anda
- Klik Bayar, lalu masukkan PIN Livin' Anda untuk konfirmasi
- Setelah pembayaran berhasil, simpan bukti transaksi untuk referensi

3. Menyalin Nomor Virtual Account (VA)

- Pada detail pembayaran, Anda akan melihat nomor VA.
- Klik tombol Salin Nomor VA untuk menyalin nomor VA ke clipboard.
- Gunakan nomor VA tersebut untuk melakukan pembayaran melalui platform yang disediakan, seperti ATM, mobile banking, atau internet banking.



4. Menunggu Pembaruan Status oleh Admin

- Setelah pembayaran berhasil dilakukan, tunggu admin untuk mengunggah hasil pembayaran dari aplikasi Mandiri ke sistem asrama.
- Sistem akan secara otomatis memperbarui status pembayaran Anda.
- Status pembayaran akan berubah menjadi:
 - Lunas jika pembayaran sudah diterima sepenuhnya.
 - Sebagian Terbayar jika pembayaran masih kurang.
- Anda dapat kembali ke menu Pembayaran untuk memeriksa pembaruan status.

F. Check In Asrama

Fitur Check-in Penghuni Asrama dirancang untuk memastikan bahwa penghuni telah menyelesaikan semua kewajiban administrasi sebelum dapat menempati kamar asrama. Proses ini melibatkan verifikasi pembayaran, pengunduhan dan pengunggahan surat pernyataan, serta verifikasi barcode saat check-in.

1. Verifikasi Pembayaran

- Penghuni login ke akun masing-masing.
- Masuk ke menu Riwayat Pendaftaran Asrama.
- Jika pembayaran telah dikonfirmasi oleh admin, status pembayaran akan berubah menjadi Lunas.

- d. Penghuni akan melihat pesan "Pembayaran Berhasil, Silakan Lanjutkan Proses Check-in".

The screenshot shows the 'Asrama Jatinangor' registration page. At the top, there's a header with the Asrama logo, 'Penghuni' tab, 'Riwayat Pendaftaran' tab, a notification bell with a red '2', and the user name 'Dummy Mahasiswa DITSP'. The main content area is titled 'Asrama Jatinangor' and 'Jumat, 17 Januari 2025'. It displays the registration status as 'Diterima & Sudah Membayar' (Accepted & Paid). Below this, it states: 'Form pendaftaran asrama anda diterima, tunggu pengumuman pendaftaran untuk dapat melakukan pembayaran. Pembayaran VA dapat dimulai pada 31 January 2025.' There are two buttons: 'LIHAT QR CODE' (View QR Code) and 'CHECK STATUS PEMBAYARAN' (Check Payment Status). A 'Catatan:' (Note) section is empty. At the bottom, there's a 'Lihat Detail' (View Details) link.

Hak Cipta © 2024-2025 asrama.itb.ac.id

2. Unduh & Unggah Surat Pernyataan Penghuni

- a. Setelah pembayaran berhasil, penghuni akan mendapatkan tombol "Download Surat Pernyataan" di detail riwayat pendaftaran

The screenshot shows the 'Detail QR Code' page. It has a 'QR CODE' tab and a 'STATUS PEMBAYARAN' tab. The main content is titled 'Check In QR Code' and says 'Pindai kode ini untuk check in ke asrama Anda.' Below this is a large QR code. To the right, there's a 'Regular' tab and the title 'Asrama Jatinangor'. It shows the location 'Jatinangor', the period 'Periode 01 Februari 2025 - 06 Maret 2025', the registration number 'Nomor Pendaftaran: 001685', the check-in time 'Waktu Check in: 06 Februari 2025', and the name 'Nama Perwakilan Penghuni: Dummy Mahasiswa'. At the bottom, there's a section titled 'Surat pernyataan penghuni' with a red box around the 'Download Format Surat' button. Below this is an 'Upload surat pernyataan penghuni' section with a 'Pilih File' button.

- b. Penghuni harus Mengunduh file surat pernyataan, Mencetak dan menandatangani surat pernyataan, Menempelkan materai sesuai ketentuan.

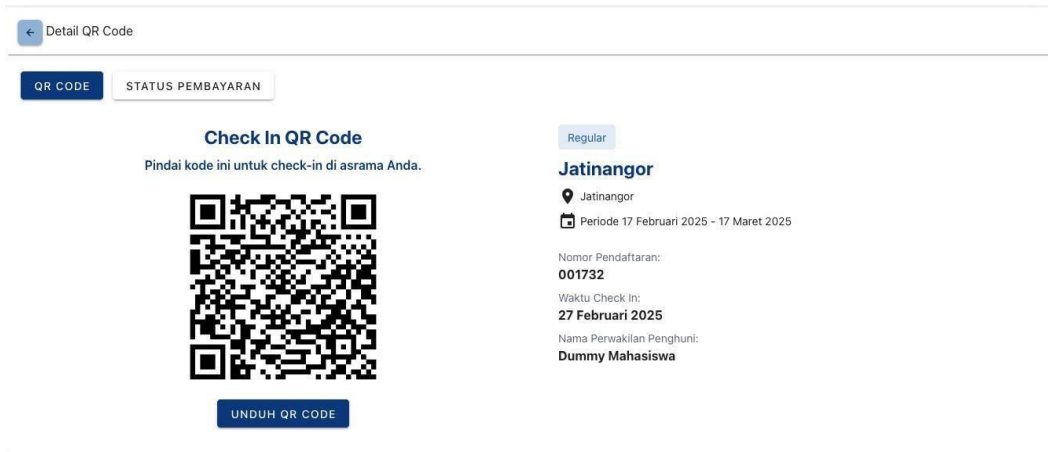
- c. Setelah ditandatangani, penghuni harus mengunggah kembali surat tersebut dengan langkah:
- Klik tombol "Upload Surat Pernyataan".
 - Pilih file hasil scan atau foto surat pernyataan.
 - Pastikan format file PDF dan tidak lebih dari 1MB.
 - Klik "Pilih File" untuk mengunggah.

The screenshot shows a web interface for 'Detail QR Code'. It includes a QR code for check-in, a 'Regular' status, and a 'Pilih File' button highlighted with a red box. The page also displays the name of the resident, 'Dummy Mahasiswa', and the location, 'Asrama Jatinangor'.

- d. Jika berhasil, status akan berubah menjadi Surat Pernyataan Terunggah

3. Unduh & Unggah Surat Pernyataan Penghuni

- Setelah surat pernyataan diunggah, sistem akan menampilkan barcode unik untuk proses check-in.
- Penghuni datang ke lokasi check-in asrama sesuai jadwal yang ditentukan.
- Admin akan memindai barcode penghuni menggunakan sistem verifikasi asrama.
- Jika barcode valid, status penghuni akan diperbarui menjadi Check-in Berhasil.
- Penghuni akan mendapatkan Nomor Kamar dan dapat langsung menuju kamar yang telah dialokasikan.

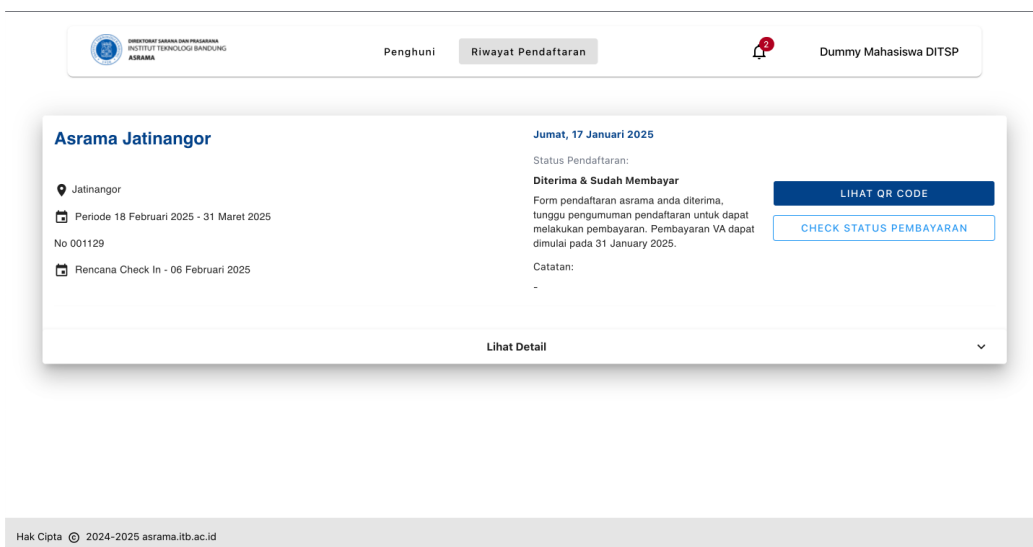


G. Check Out Asrama

Fitur Checkout Penghuni Asrama dirancang untuk memastikan penghuni yang akan keluar dari asrama telah menyelesaikan seluruh prosedur administrasi, termasuk pengisian evaluasi dan pengunggahan surat pernyataan checkout.

1. Notifikasi WhatsApp 30 Hari Sebelum Checkout

- 30 hari sebelum masa tinggal berakhir, penghuni akan menerima notifikasi WhatsApp dari sistem yang berisi:
 - Pengingat untuk mengajukan checkout.
 - Link menuju halaman pengajuan checkout.
- Penghuni login ke aplikasi dan masuk ke menu Checkout Asrama.
- Klik tombol "Ajukan Checkout" untuk memulai proses checkout.



2. Unduh & Unggah Surat Pernyataan Penghuni

- a. Setelah pembayaran berhasil, penghuni akan mendapatkan tombol "Download Surat Pernyataan" di detail riwayat pendaftaran

The screenshot shows a web interface for 'Detail QR Code'. At the top, there are tabs for 'QR CODE' and 'STATUS PEMBAYARAN'. The 'QR CODE' tab is active, displaying a QR code and the text 'Check In QR Code' and 'Pindai kode ini untuk check in ke asrama Anda.' To the right of the QR code, there is a section for 'Asrama Jatinangor' with details: 'Regular', 'Jatinangor', 'Periode 01 Februari 2025 - 06 Maret 2025', 'Nomor Pendaftaran: 001685', 'Waktu Check in: 06 Februari 2025', and 'Nama Perwakilan Penghuni: Dummy Mahasiswa'. Below the QR code, there is a section for 'Surat pernyataan penghuni' with a button 'Download Format Surat' highlighted by a red box. Below this, there is a section for 'Upload surat pernyataan penghuni' with a button 'Upload Surat Menghuni'. At the bottom, there is a file upload area with a button 'Pilih File'.

- b. Penghuni harus Mengunduh file surat pernyataan, Mencetak dan menandatangani surat pernyataan, Menempelkan materai sesuai ketentuan.
- c. Setelah ditandatangani, penghuni harus mengunggah kembali surat tersebut dengan langkah:
- Klik tombol "Upload Surat Pernyataan".
 - Pilih file hasil scan atau foto surat pernyataan.
 - Pastikan format file PDF dan tidak lebih dari 1MB.
 - Klik "Pilih File" untuk mengunggah.

← Detail QR Code

QR CODE STATUS PEMBAYARAN

Check In QR Code
Pindai kode ini untuk check in ke asrama Anda.



Regular
Asrama Jatinangor
Jatinangor
Periode 01 Februari 2025 - 06 Maret 2025
Nomor Pendaftaran: 001685
Waktu Check In: 06 Februari 2025
Nama Perwakilan Penghuni: Dummy Mahasiswa

Surat pernyataan penghuni

 **Download Format Surat**

Upload surat pernyataan penghuni

* Upload Surat Menghuni


Klik atau seret file ke area ini untuk mengunggah
Format yang di upload harus dengan format application/pdf (Maks: 1 MB)
Pilih File

- d. Jika berhasil, status akan berubah menjadi Surat Pernyataan Terunggah

3. Unduh & Unggah Surat Pernyataan Penghuni

- Setelah surat pernyataan diunggah, sistem akan menampilkan barcode unik untuk proses check-in.
- Penghuni datang ke lokasi check-in asrama sesuai jadwal yang ditentukan.
- Admin akan memindai barcode penghuni menggunakan sistem verifikasi asrama.
- Jika barcode valid, status penghuni akan diperbarui menjadi Check-in Berhasil.
- Penghuni akan mendapatkan Nomor Kamar dan dapat langsung menuju kamar yang telah dialokasikan.

← Detail QR Code

QR CODE

STATUS PEMBAYARAN

Check In QR Code

Pindai kode ini untuk check-in di asrama Anda.



UNDUH QR CODE

Regular

Jatinangor

Jatinangor

Periode 17 Februari 2025 - 17 Maret 2025

Nomor Pendaftaran:
001732

Waktu Check In:
27 Februari 2025

Nama Perwakilan Penghuni:
Dummy Mahasiswa

BAGIAN 4. PENUTUP

Demikian Buku Panduan “Pendaftaran Asrama ITB. Apabila terdapat kesalahan, kami memohon maaf dan akan diperbaiki di kemudian hari.

Salam,

Tim Penyusun
Asisten Asrama ITB
Tahun 2025